

# **Barnpassning**

**vid Vänsterpartiets arrangemang**



**Vänsterpartiet  
2015**

## **Inledning**

Det här dokumentet innehåller råd och tips för att erbjuda barnpassning vid Vänsterpartiets arrangemang. Utgångspunkten är de beslut om barnpassning som fattades av kongressen 2012, som lyder så här:

att partiet vid centrala partiarrangemang alltid anordnar barnpassning och att detta tydliggörs i kallelsen samt att om undantag görs så skall detta motiveras genom särskilt beslut

att rekommendera att barnpassning anordnas även vid regionala/lokala arrangemang enligt samma princip som för centrala partiarrangemang

Det är alltså ett skarpt beslut om de centrala partiarrangemangen, följt av en rekommendation för lokala och regionala arrangemang.

Den första delen av det här dokumentet handlar om hur vi resonerar kring barnpassningen vid centrala partiarrangemang. Den kan fungera som en utgångspunkt för lokala diskussioner, samtidigt som det förstås finns praktiska skillnader mellan nivåerna. Skriv gärna egna direktiv för barnpassning i distriktet eller partiföreningen!

Den andra delen handlar om praktiska tips kring att planera för, informera om och arrangera barnpassning.



## Centrala partiarrangemang

### När erbjuds barnpassning?

Barnpassning ska erbjudas i kallelsen till centrala partimöten såsom kongressen, Vänsterdagarna, partistyrelsemöten, distriktsträffen etc. Mötet bör vara av betydande storlek, barnpassning erbjuds inte vid mindre möten. Med betydande storlek menas minst 20 inbjudna.

Barnpassning erbjuds endast vid centrala möten, ej andra partiaktiviteter såsom demonstrationer, scenframträdanden, torgtal etc. Barnpassning erbjuds inte utanför mötestiden (exv. under kongressfest).

Barnpassning erbjuds inte Vänsterpartiets anställda när de deltar på möten som anställda. (Det innebär exempelvis att distriktsordförandena men inte ombudsmän och politiska sekreterare erbjuds barnpassning vid distriktsträffarna.)

### Vem utför barnpassningen?

Två huvudsakliga varianter finns:

- Barnpassningen kan utföras av medföljande anhörig eller vän till barnet. Barnvakten får då eventuell resa och boende betalt av Vänsterpartiet, men inget arvode.
- Barnpassningen kan utföras av en person som Vänsterpartiet anlitar. Det kan vara en professionell barnskötare eller en person som är känd som en pålitlig och erfaren barnvakt. Timarvode betalas till barnvakten. Barnpassningen sker på mötesorten.

### Två typer av barnpassning

Vi skiljer på två olika sorters ambitioner med barnpassning:

- Möten med ett fast och begränsat antal deltagare (exv. kongress, partistyrelsemöten, distriktsträffar). Här handlar det om att barnpassning ordnas på begäran för att möjliggöra för föräldrar att delta av demokratiska skäl. Partiet uppmuntrar inte föräldrar att ta med sina barn till mötet men informerar om att det går att ordna barnpassning vid behov.
- Möten där vi vill maximera antalet deltagare (exv. Vänsterdagarna). Här handlar det om att vi vill att det ska komma så många barn och föräldrar som möjligt. Vi gör aktivt reklam för barnaktiviteterna och arbetar för att innehållet i barnpassningen ska vara en upplevelse för barnen.



### **Kostnader**

Partiet betalar inte resa eller boende för barnet. Däremot betalar partiet kostnader för både barnet och barnvakten kopplade till själva barnpassningen, som exempelvis lunch och eventuella aktiviteter.

### **Arvodering**

Barnpassning som utförs av person som Vänsterpartiet anlitar ersätts med ett timarvode. Timarvodet regleras i kollektivavtal. Pengar för barnpassning vid centrala arrangemang avsätts i partikansliets budget.

(I dagsläget har inget särskilt avtal tecknats för barnpassare. Vi erbjuder därför timarvode enligt tariffen för administrativa sekreterare i partiets kollektivavtal mellan Handels och KFO. Kontakta staben på partikansliet för att få uppgifter på nivån.)

### **Försäkringar**

Anställda barnpassare är försäkrade precis som övriga anställda är genom sin anställning. Barnen är olycksfallsförsäkrade genom partiets företagsförsäkring hos Folksam, liksom volontärer.



## Praktiska tips

### Skillnader mellan förskola och barnpassning

Det finns några stora skillnader på att lämna barnen på förskolan och ha barn i tillfälligt organiserad barnpassning. En viktig sådan är att barnen inte har samma långa och trygga invånjning, vilket ställer lite krav på överlämningen och de första aktiviteterna. Barnpassning har ju inte förskolans pedagogiska mål, men det behövs en väl genomtänkt strategi för att snabbt vinna tillräcklig tillit. Välj gärna en lokal där barnen inte ser sina föräldrar.

### Kommunikation i förväg

Skriv i inbjudan till mötet att ni erbjuder barnpassning, och lägg in ett sista datum för att anmäla behov av barnpassning. Att hitta en lämplig barnpassare kan ta sin tid och vara svårare ju senare ni är ute. Det kan också behövas en extra lokal, vilket inte alltid är gratis.

Strax efter den deadline är det bra att e-posta föräldrarna. Ni behöver information om barnen för att planera aktiviteter och föräldrarna kan behöva praktisk information. Ju färre frågetecken som finns desto bättre, eftersom det ofta är kort om tid vid överlämnandet på själva mötet.

#### *Förslag på frågor inför planering av barnpassning:*

- Hur många barn, vilka åldrar?
- Har de några särskilda behov? Det kan t ex vara att det är viktigt att de inte äter vissa saker, eller att de inte kan göra vissa saker.
- Hur lätt har de att knyta an till en ny vuxen? Är det en lång startsträcka är det bra att veta, för att t ex inte planera in särskilda aktiviteter direkt efter överlämningen.
- Har de några särskilda intressen? Bra tips på aktiviteter är alltid välkommet. Det kan vara enkla saker som att de tycker om ett visst museum, gillar att vara i lekparken eller älskar att rita.

#### *Förslag på information till föräldern inför barnpassningen:*

- Presentera barnpassaren (och skriv ut mobilnumret)
- När, var och hur de förväntas lämna barnet
- Planerade aktiviteter
- Hur det fungerar vid pauser och luncher
- Hur de kontaktas vid problem
- Försäkringsskyddet



## Överlämnande

Det behövs ordentligt med tid för överlämnandet. Föräldern kan inte räkna med att hinna vara social med andra som vanligt innan mötet startar. Skulle föräldern vara sen till mötet är det ändå viktigt att inte slarva igenom överlämningen. De måste också räkna med att det kan finnas fler som ska lämna sina barn.

Även med ganska få barn per barnpassare kan det vara svårt att hantera barn som blir väldigt ledsna en längre tid för att barnet inte får vara med föräldern. Föräldern behöver vara beredd på att lämna sin aktivitet om det inte fungerar. Se till att vara överens om hur den som passar barnen kontaktar föräldern om det uppstår problem.

Några saker som är viktigt för snabb tillit:

- Att barnpassaren har väsentlig information om barnet
- En överlämning i lugn och ro ger barnet signaler om att förälder och barnpassare vet vad de gör
- En klar, överenskommen idé om hur ni hanterat om barnet tycker att det är jobbigt
- En aktivitetsplan med aktiviteter som för barnet är lättbegripliga och roliga

## Aktiviteter

När föräldrarna gått in till sitt är det bra att samla alla som ska vara involverade i barnpassningen. De vuxna presenterar sig och sin roll, sen presenterar barnen sig, sen berättar de vuxna vad som kommer hända under dagen.

Låta blyga barn få ta initiativet till att interagera med andra. Den vuxne presenterar sig och finns tydligt tillgänglig, men överlämnar initiativen till barnet.

Vänta med aktiviteter som är mer utmanande, t ex för att de är på annan plats, tills det känns att du har barnens tillit. En enkel aktivitet på plats som alla de barn som är där behärskar är bra som start, så att alla kan delta under sina förutsättningar och lära känna varandra lite.

Två enkla tips är att rita och spela spel som alla kan. Film är också ett bra tips, numera är det ju väldigt lätt att arrangera när vi har lätta bärbara datorer och läsplattor. Det finns mycket att vinna på att ha en aktivitet som du redan i förväg vet att barnen uppskattar.



Det är lätt att bli trött av att sitta stilla och inne en hel dag. Många konferenslokaler har dessutom dålig luft. En promenad eller lek i en lekpark kan vara bra att planera in. Ett tips är att det återigen är gratis att gå på statliga museum.

Undvik däremot att planera in aktiviteter som kräver stora förberedelser, är krångliga eller kräver lite mer uppmärksamhet, som t ex att åka och bada. Det kan vara ansträngande för alla inblandade, särskilt om de inte känner varandra så väl.

### **Pauser och måltider**

Bestäm gärna redan på förhand hur ni gör vid pauser och måltider. Osäkerhet kring det kan vara förvirrande för barnen. En variant är att föräldrarna träffar sina barn vid planerade pauser, om barnen inte är iväg på utflykt.

Kom ihåg att barnpassaren behöver en paus – om inte under sin lunch så någon annan gång under dagen. Det är ett gott skäl att bestämma att barnen äter med sina föräldrar.

